様式第１（第５条関係）

令和　　年　　月　　日

（あて先）一宮市長

＜申請者＞

所在地　一宮市大毛字南出120(葉栗出張所内)

団体名　葉栗連区地域づくり協議会

代表者氏名　会長　　戸松　但

町会長連区代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　（町会長連区代表者氏名は、自筆でご記入ください。）

いちのみや市100周年関係団体助成金　交付申請書

　いちのみや市100周年関係団体助成金の交付を受けたいので、要綱第５条の規定により、下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業の名称 | 「いちのみや市100周年+1」葉栗連区健康づくりウォーキング大会天然記念物木曽川堤サクラ樹名札取り付け事業 |
| ２　助成金交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　２００，０００円 |

（算出基礎）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業に要する経費(a) | 　２００，０００円 |
| 事業に要する経費のうち対象となる経費(b) | ２３６，３００円 |
| 当該事業によって得られる収入(c) | 0円 |
| 助成金交付申請額　(b)と「上限額※1」の小さい方の額 | ２００，０００円※1,000円未満切捨て |

※1 上限額：令和3年度に本助成金の交付を受けた連区…20万円、受けていない連区…30万円

　**添付書類**

**（１）事業計画書（様式第２）**

**（２）収支予算書（様式第３）**

様式第２（第５条関係）

いちのみや市100周年関係団体助成金に係る計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 | 葉栗連区地域づくり協議会 |
| 事業の名称 | 「いちのみや市100周年+1」葉栗連区健康づくりウォーキング大会天然記念物木曽川堤サクラ樹名札取り付け事業 |
| 事業の内容 | (1)　実施期間（準備期間や後処理期間も含む）　　令和4年9月1日　～　令和4年1月31日 (2)　実施場所光明寺緑地公園（サイクリングロード・木曽川堤）及び１３８タワーパーク周辺(3)　予定集客人数葉栗連区健康づくりウォーキング大会　　　　　340人天然記念物木曽川堤サクラ樹名札取り付け事業　　　　　100人(4)　受益対象者葉栗連区在住在勤の方　及び光明寺緑地公園利用者(5)　実施体制葉栗連区地域づくり協議会主体に、連区各団体（葉栗連区町会長会、葉栗公民館、葉栗連区民生児童委員協議会、葉栗連区老人クラブ連合会等）の協力を得て実施。(6)　具体的な内容葉栗連区健康づくりウォーキング大会実施予定日　令和4年11月19日（土）時間　　　　午前9時から正午参加者　　　葉栗連区在住、在勤の申込者及び開催スタッフ４キロコース、6キロコースの２種類のコースでウォーキングを実施する。申込については、町会長会に依頼し申込書を全戸配布し完全申込制とし、参加者に記念品を配布する。天然記念物木曽川堤サクラ樹名札取り付け事業実施予定日　令和５年１月中旬時間　　　　午前参加者　　　連区役員等樹名と樹木番号の記載があるプラスチックプレートを作成し、市で指定されている樹木番号にあわせ樹木にプレートを取り付ける。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 当該事業の目的及び実施する理由 | 葉栗連区健康づくりウォーキング大会ウォーキングの楽しさを知っていただくことを目的とし、健康増進・地域コミュニケーションを図るために実施をする。天然記念物木曽川堤サクラ樹名札取り付け事業葉栗連区にある木曽川堤サクラの保護を目的とし、地域住民及び市民の憩いの場を提供するために実施をする。 |
| 事業スケジュール | 時期（月） | 内　容 |
| 4年9月　　　10月〃11月〃〃〃4年9月11月〃12月1月 | **葉栗連区健康づくりウォーキング大会**ウォーキング大会開催のお知らせ・申込チラシの配布申込締切り（10月20日(木)）申込者一覧の作成実行委員（スタッフ）への詳細説明会開催備品等の事前準備大会設営準備（11月18日(金)）大会実施天然記念物木曽川堤サクラ樹名札取り付け事業樹名札発注樹名札取り付け作業の案内発送一宮市博物館及び国土交通省木曽川上流河川事務所木曽川第一出張所へ許可申請等提出地域づくり協議会ふれあい福祉部会にてスタッフ説明実施作業実施 |

様式第３（第５条関係）

いちのみや市100周年関係団体助成金に係る収支予算書

　　　　　　　　　　　　　　団　体　名　葉栗連区地域づくり協議会

 事業の名称

 葉栗連区健康づくりウォーキング大会

 天然記念物木曽川堤サクラ樹名札取り付け事業

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金額（円） | 内　訳 |
| 関係団体助成金 | ２０００００円 |  |
| 事業収入(c) | 　0 |  |
| 自主財源 | 　４８，３００円 | □会費収入・寄附収入□他事業の収入レその他（地域づくり協議会特別交付金） |
| 計 | 　２４８，３００ |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金額（円） | うち対象経費（円） |
| 報償費 | 　１０２，０００ | ９０，０００ |
| 旅費 | 　 |  |
| 食糧費 | 　９，８００ | 　９，８００ |
| 需用費 | 　１３６，５００ | 　１３６，５００ |
| 役務費 | 　 |  |
| 使用料 |  |  |
| 備品費 |  |  |
| 人件費 |  |  |
| 賃貸料 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 | (a)　　　２４８，３００ | (b)　　　２３６，３００ |

支出科目の内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金額（円） | 内　訳※１ |
| 対象経費（円） |
| 報償費 | 102,000 | 参加者用記念品＠300×300スタッフ用記念品＠300×40 |
| **90,000** | 参加者用記念品＠300×300 |
| 旅費 | 0 |  |
| **0** |  |
| 食糧費 | 9,800 | スタッフお茶（ペットボトル）代ウォーキング＠70×40樹名札取り付け＠70×100 |
| **9,800** | 〃 |
| 需用費 | 136,500 | 用紙代　8,000円プリンターインク代　20,000円ボールペン他　2,000円参加者識別リストバンド　3,000円使い捨て雨合羽　10,000円樹名札（約150本分）　93,500円 |
| **136,500** | 〃 |
| 役務費 |  |  |
|  |  |
| 使用料 |  |  |
|  |  |
| 備品費※２ |  |  |
|  |  |
| 人件費 |  |  |
|  |  |
| 賃貸料 |  |  |
|  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |

※1 備品費を計上する場合は、内訳欄に購入理由も記載してください。